

**Leistungsumfang**

**Rathaus Weixdorf – Weixdorfer Rathausplatz 2**

<b>Anliegerpflichten/Außenanlage</b>
<b><i>Reinigung Straße/Schnittgerinne; Verkehrssicherungsschnitt</i></b>
Straßenreinigung
Reinigung Schnittgerinne
Reinigung Straßeneinläufe
Maßnahmen zur Verkehrssicherung; identifizieren und kenntlich machen von Gefahrenstellen; Verkehrssicherungsschnitt an Gehölzen
<b><i>Reinigung Hof/Wege</i></b>
Reinigung Keller- und Lichtschächte
Reinigung Hof/Wege
Müll/Unrat aufsammeln
Reinigung Dachentwässerung bzw. Unterstützung/Einweisung Firmen
Leerung Außenpapierkörbe
Reinigung Regeneinläufe
Reinigung Fußabstreifer und Gitterroste
Wildkrautbeseitigung
Laubberäumung/Entsorgung
<b>allgem. Hausmeistertätigkeiten</b>
Wahrnehmung des Hausrechts, Kontrolle Einhaltung objektspezifischer Regelungen
Schlüsselverwaltung
Beschilderung
Schließdienst/ Ansprechpartner EMA
Kontrolle außen Grundstück/Einfriedung/Gebäude; Kontrollen im Gebäude
Sofortmaßnahmen bei Gefahr/Havarie/Einbruch/Vandalismus
Fensterprüfungen (jährlich)
Anforderung/Entgegennahme von Lieferungen
Anforderung/Entgegennahme von Leistungen
Einweisung von Firmen zur Grünanlagenpflege
Kontrolle von Leistungen; Mängelanzeige
Bauberatung/Begehungen
Arbeitsbesprechung Einrichtungsleiter/in und Gebäudeverwalter/in
Leistungen zur Gewährleistung von Veranstaltungen
Tätigkeit als Sicherheitsbeauftragter
Botendienst
Leistungen für öffentlich rechtliche Maßnahmen (Beflaggung etc.)
Transport-/Räumarbeiten in der Einrichtung
<b>Kleinreparaturen/Handwerkerarbeiten</b>

Reparaturen Außenanlage, Zäune, Geländer, Mobiliar im Außenbereich
Reparaturen Gebäude/Gebäudetechnik
Arbeiten zur Raumausstattung
Inventarisierung/ Inventur durchführen
Abnahmefreie Elektroarbeiten
FI-Schalter prüfen
Notlichtanlagen kontrollieren, ggf. Störmeldung
Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Überwachung/Bedienung/Wartung haustechn. Anlagen</b>
Heizungs-/WW-Bereitungsanlage
Nutzungszeiten einstellen/aktualisieren
Heizkörper entlüften
Wasserstand Kesselanlage prüfen
Kontrolle Raumtemperaturen
Hauswasserstation/Filter
sicherheitstechn. Anlagen wie BMA/EMA
Uhren-/Klingel-/Signalanlagen
Nachweisführung Zählerstand Versorgungsmedien
Feuerlöscher, weitere Löschtechnik/Löschanlagen
Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Objekthygiene</b>
<b><i>Gebäudereinigung/Pflege Inventar d. Einricht.</i></b>
Reinigung kontrollieren, bescheinigen; Mängel protokollieren und melden
Reinigung Hausmeisterräume, Keller- und Lagerräume, die nicht Teil der Unterhaltsreinigung sind sowie betriebstechnische Anlagenräume
Einweisung Reinigungspersonal
Sofortreinigung grober Verunreinigungen (Sicherheit)
Kontrolle Mattenservice (Lieferung/Tausch)
Räumarbeiten zur Durchführung der Grundreinigung
<b><i>Abfallentsorgung</i></b>
Transport/Entleerung Abfallbehälter/Kontrolle Abfalltrennung
Bereitstellung zur Entsorgung und Reinigung der Abfallbehälter
<b><i>Bereitstellung/Bestückung Sanitär-/Hygieneartikel</i></b>
einschl. Bereitstellung bzw. Austausch von WC-Sitzen, Papierhalter, Seifenspender bzw. Einweisung/Kontrolle der Fremdfirmen
<b>Regiestunden*</b>
Veranstaltungen wie Ortschaftsratssitzungen und Trauungen betreuen und vorbereiten (Aufbau, ggf. Abbau)
Medien- /Sitzungsbetreuung (Saaltechnik)
Bestuhlung/ Reinigung der Außenfläche/ Dekomaterial beschaffen/ aufstellen/ entsorgen

<b>Winterdienst</b>
Ausführung des Winterdienstes

## Bürgerhaus Schönborn- Seifersdorfer Straße 6

<b>Anliegerpflichten/Außenanlage</b>
<b><i>Reinigung Straße/Schnittgerinne; Verkehrssicherungsschnitt</i></b>
Straßenreinigung
Reinigung Schnittgerinne
Reinigung Straßeneinläufe
Maßnahmen zur Verkehrssicherung; identifizieren und kenntlich machen von Gefahrenstellen; Verkehrssicherungsschnitt an Gehölzen
<b><i>Reinigung Hof/Wege/Pausenflächen/Containerplatz/Spiel-, Sportflächen</i></b>
Reinigung Keller- und Lichtschächte
Reinigung Hof/Wege
Müll/Unrat aufsammeln
Reinigung Dachentwässerung bzw. Unterstützung/Einweisung Firmen
Leerung Außenpapierkörbe
Reinigung Regeneinläufe
Reinigung Fußabstreifer und Gitterroste
Wildkrautbeseitigung
Laubberäumung/Entsorgung
<b>allgem. Hausmeistertätigkeiten</b>
Wahrnehmung des Hausrechts
Schlüsselverwaltung
Beschilderung
Schließdienst/ Ansprechpartner EMA
Kontrolle außen Grundstück/Einfriedung/Gebäude; Kontrollen im Gebäude
Sofortmaßnahmen bei Gefahr/Havarie/Einbruch/Vandalismus
Fensterprüfungen (jährlich)
Anforderung/Entgegennahme von Lieferungen
Anforderung/Entgegennahme von Leistungen
Einweisung von Firmen zur Grünanlagenpflege

Kontrolle von Leistungen; Mängelanzeige
Bauberatung/Begehungen
Arbeitsbesprechung Einrichtungsleiter/in und Gebäudeverwalter/in
Leistungen zur Gewährleistung von Veranstaltungen
Tätigkeit als Sicherheitsbeauftragter
Botendienst
Leistungen für öffentlich rechtliche Maßnahmen (Beflaggung etc.)
Transport-/Räumarbeiten in der Einrichtung
<b>Kleinreparaturen/Handwerkerarbeiten</b>
Reparaturen Außenanlage, Zäune, Geländer, Mobiliar im Außenbereich
Reparaturen Gebäude/Gebäudetechnik
Arbeiten zur Raumausstattung
Inventar
Abnahmefreie Elektroarbeiten
FI-Schalter prüfen
Notlichtanlagen kontrollieren, ggf. Störmeldung
Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Überwachung/Bedienung/Wartung haustechn. Anlagen</b>
Heizungs-/WW-Bereitungsanlage
Nutzungszeiten einstellen/aktualisieren
Heizkörper entlüften
Wasserstand Kesselanlage prüfen
Kontrolle Raumtemperaturen
Hauswasserstation/Filter
sicherheitstechn. Anlagen wie BMA/EMA
Uhren-/Klingel-/Signalanlagen
Nachweisführung Zählerstand Versorgungsmedien
Feuerlöscher, weitere Löschtechnik/Löschanlagen

Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Objekthygiene</b>
<b><i>Gebäudereinigung/Pflege Inventar d. Einricht.</i></b>
Reinigung kontrollieren, bescheinigen; Mängel protokollieren und melden
Reinigung Hausmeisterräume, Keller- und Lagerräume, die nicht Teil
der Unterhaltsreinigung sind sowie betriebstechnische Anlagenräume
Einweisung Reinigungspersonal
Sofortreinigung grober Verunreinigungen (Sicherheit)
Räumarbeiten zur Durchführung der Grundreinigung
<b><i>Abfallentsorgung</i></b>
Transport/Entleerung Abfallbehälter/Kontrolle Abfalltrennung
Bereitstellung zur Entsorgung und Reinigung der Abfallbehälter
<b><i>Bereitstellung/Bestückung Sanitär-/Hygieneartikel</i></b>
einschl. Bereitstellung bzw. Austausch von WC-Sitzen, Papierhalter,
Seifenspender bzw. Einweisung/Kontrolle der Fremdfirmen
<b>Regiestunden*</b>
Veranstaltungen wie Ortschaftsratsitzungen betreuen und vorbereiten (Aufbau, ggf. Abbau)
Medien- /Sitzungsbetreuung (Saaltechnik)
Bestuhlung/ Reinigung der Außenflächen
<b>Winterdienst</b>
Ausführung des Winterdienstes

## Verwaltungsstelle LB- Weißiger Straße 5

<b>Anliegerpflichten/Außenanlage</b>
<b><i>Reinigung Straße/Schnittgerinne; Verkehrssicherungsschnitt</i></b>
Straßenreinigung
Reinigung Schnittgerinne
Reinigung Straßeneinläufe
Maßnahmen zur Verkehrssicherung; identifizieren und kenntlich machen von Gefahrenstellen; Verkehrssicherungsschnitt an Gehölzen
<b><i>Reinigung Hof/Wege/Pausenflächen/Containerplatz/Spiel-, Sportflächen</i></b>
Reinigung Keller- und Lichtschächte
Reinigung Hof/Wege
Müll/Unrat aufsammeln
Reinigung Dachentwässerung bzw. Unterstützung/Einweisung Firmen
Leerung Außenpapierkörbe/ Blumenkübel pflegen
Reinigung Regeneinläufe
Reinigung Fußabstreifer und Gitterroste
<b><i>Wildkrautbeseitigung</i></b>
<b><i>Laubberäumung/Entsorgung</i></b>
<b>allgem. Hausmeistertätigkeiten</b>
Wahrnehmung des Hausrechts, Kontrolle Einhaltung objektspezifischer Regelungen
Schlüsselverwaltung
Beschilderung
Schließdienst/ Ansprechpartner EMA
Kontrolle außen Grundstück/Einfriedung/Gebäude; Kontrollen im Gebäude
Sofortmaßnahmen bei Gefahr/Havarie/Einbruch/Vandalismus
Fensterprüfungen (jährlich)
Anforderung/Entgegennahme von Lieferungen
Anforderung/Entgegennahme von Leistungen
Einweisung von Firmen zur Grünanlagenpflege
Kontrolle von Leistungen; Mängelanzeige
Bauberatung/Begehungen
Leistungen zur Gewährleistung von Veranstaltungen
Tätigkeit als Sicherheitsbeauftragter
Botendienst
Leistungen für öffentlich rechtliche Maßnahmen (Beflaggung etc.)
Transport-/Räumarbeiten in der Einrichtung
<b>Kleinreparaturen/Handwerkerarbeiten</b>
Reparaturen Außenanlage, Zäune, Geländer, Mobiliar im Außenbereich
Reparaturen Gebäude/Gebäudetechnik
Arbeiten zur Raumausstattung
Abnahmefreie Elektroarbeiten

Inventarisierung/ Inventur durchführen- nur Hauptgebäude
FI-Schalter prüfen
Notlichtanlagen kontrollieren, ggf. Störmeldung
Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Überwachung/Bedienung/Wartung haustechn. Anlagen</b>
Heizungs-/WW-Bereitungsanlage
Nutzungszeiten einstellen/aktualisieren
Heizkörper entlüften
Wasserstand Kesselanlage prüfen
Kontrolle Raumtemperaturen
Hauswasserstation/Filter
sicherheitstechn. Anlagen wie BMA/EMA
Uhren-/Klingel-/Signalanlagen
Nachweisführung Zählerstand Versorgungsmedien
Feuerlöscher,
Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Objekthygiene</b>
<b><i>Gebäudereinigung/Pflege Inventar d. Einricht.</i></b>
Reinigung kontrollieren, bescheinigen; Mängel protokollieren und melden
Reinigung Hausmeisterräume, Keller- und Lagerräume, die nicht Teil
der Unterhaltsreinigung sind sowie betriebstechnische Anlagenräume
Einweisung Reinigungspersonal
Sofortreinigung grober Verunreinigungen (Sicherheit)
Räumarbeiten zur Durchführung der Grundreinigung
<b><i>Abfallentsorgung</i></b>
Transport/Entleerung Abfallbehälter/Kontrolle Abfalltrennung
Bereitstellung zur Entsorgung und Reinigung der Abfallbehälter
<b><i>Bereitstellung/Bestückung Sanitär-/Hygieneartikel</i></b>
einschl. Bereitstellung bzw. Austausch von WC-Sitzen, Papierhalter,
Seifenspende bzw. Einweisung/Kontrolle der Fremdfirmen
<b><i>Sonderleistungen</i></b>
Hausmeisterleistungen für Mieterin Weißger Straße 5 und Ortschronik im Nebengebäude
<b><i>Winterdienst</i></b>
Ausführung des Winterdienstes



## Bürgerhaus Langebrück- Hauptstraße 4

<b>Anliegerpflichten/Außenanlage</b>
<b><i>Reinigung Straße/Schnittgerinne; Verkehrssicherungsschnitt</i></b>
Straßenreinigung
Reinigung Schnittgerinne
Reinigung Straßeneinläufe
Maßnahmen zur Verkehrssicherung; identifizieren und kenntlich machen von Gefahrenstellen; Verkehrssicherungsschnitt an Gehölzen
<b><i>Reinigung Hof/Wege/Pausenflächen/Containerplatz/Spiel-, Sportflächen</i></b>
Reinigung Keller- und Lichtschächte
Reinigung Hof/Wege
Müll/Unrat aufsammeln
Reinigung Dachentwässerung bzw. Unterstützung/Einweisung Firmen
Leerung Außenpapierkörbe
Reinigung Regeneinläufe
Reinigung Fußabstreifer und Gitterroste
<b><i>Wildkrautbeseitigung</i></b>
<b><i>Laubberäumung/Entsorgung</i></b>
<b>allgem. Hausmeistertätigkeiten</b>
Wahrnehmung des Hausrechts, Kontrolle Einhaltung objektspezifischer Regelungen
Schlüsselverwaltung
Beschilderung
Schließdienst/ Ansprechpartner EMA und BMA
Kontrolle außen Grundstück/Einfriedung/Gebäude; Kontrollen im Gebäude
Sofortmaßnahmen bei Gefahr/Havarie/Einbruch/Vandalismus
Fensterprüfungen (jährlich)
Anforderung/Entgegennahme von Lieferungen
Anforderung/Entgegennahme von Leistungen
Einweisung von Firmen zur Grünanlagenpflege
Kontrolle von Leistungen; Mängelanzeige
Bauberatung/Begehungen
Arbeitsbesprechung Einrichtungsleiter/in und Gebäudeverwalter/in
Leistungen zur Gewährleistung von Veranstaltungen
Tätigkeit als Sicherheitsbeauftragter
Botendienst
Leistungen für öffentlich rechtliche Maßnahmen (Beflagung etc.)
Transport-/Räumarbeiten in der Einrichtung
<b>Kleinreparaturen/Handwerkerarbeiten</b>
Reparaturen Außenanlage, Zäune, Geländer, Mobiliar im Außenbereich
Reparaturen Gebäude/Gebäudetechnik
Arbeiten zur Raumausstattung

Inventarisierung/ Inventur durchführen
Abnahmefreie Elektroarbeiten
FI-Schalter prüfen
Notlichtanlagen kontrollieren, ggf. Störmeldung
Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Überwachung/Bedienung/Wartung haustechn. Anlagen</b>
Heizungs-/WW-Bereitungsanlage
Nutzungszeiten einstellen/aktualisieren
Heizkörper entlüften
Wasserstand Kesselanlage prüfen
Kontrolle Raumtemperaturen
Hauswasserstation/Filter
sicherheitstechn. Anlagen wie BMA/EMA
Uhren-/Klingel-/Signalanlagen
Nachweisführung Zählerstand Versorgungsmedien
Feuerlöscher, weitere Löschtechnik/Löschanlagen
Einweisung und Betreuung von Fremdfirmen
<b>Objekthygiene</b>
<b><i>Gebäudereinigung/Pflege Inventar d. Einricht.</i></b>
Reinigung kontrollieren, bescheinigen; Mängel protokollieren und melden
Reinigung Hausmeisterräume, Keller- und Lagerräume, die nicht Teil der Unterhaltsreinigung sind sowie betriebstechnische Anlagenräume
Einweisung Reinigungspersonal
Sofortreinigung grober Verunreinigungen (Sicherheit)
Kontrolle Mattenservice (Lieferung/Tausch)
Räumarbeiten zur Durchführung der Grundreinigung
<b><i>Abfallentsorgung</i></b>
Transport/Entleerung Abfallbehälter/Kontrolle Abfalltrennung
Bereitstellung zur Entsorgung und Reinigung der Abfallbehälter
<b><i>Bereitstellung/Bestückung Sanitär-/Hygieneartikel</i></b>
einschl. Bereitstellung bzw. Austausch von WC-Sitzen, Papierhalter, Seifenspender bzw. Einweisung/Kontrolle der Fremdfirmen
<b>Regiestunden*</b>
Veranstaltungen wie Ortschaftsratssitzungen, Veranstaltungen der Ortschaft, Vereine und private Dritte betreuen und vorbereiten
Für ca. 220 Veranstaltungen/ Jahr Bestuhlung nach Bestuhlungsplan/ Tische vorbereiten
Verantwortlich für die Sicherheit und Einhaltung der Vorschriften nach VersammlungsstättenVO
Verantwortlich für die Veranstaltungstechnik nach VersammlungsstättenVO
Anwesenheit und Pflichten als Versammlungsstättenleiter nach VersammlungsstättenVO
Schließdienst

<b>Winterdienst</b>
Ausführung des Winterdienstes